

# GESTIÓN DEL CAMBIO EN TIEMPOS INCIERTOS

Actitudes y desarrollo de habilidades  
personales para afrontar los cambios



*“La locura es seguir haciendo lo mismo y esperar resultados diferentes”.*

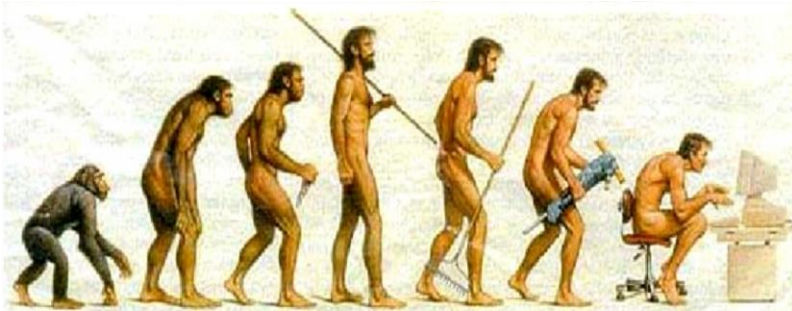
*Albert Einstein*

## GESTIÓN DEL CAMBIO EN TIEMPOS INCIERTOS

Actitudes y desarrollo de habilidades  
personales para afrontar los cambios

“No son los más fuertes o los más inteligentes  
los que sobreviven

... sino los que mejor se adaptan a los  
cambios”.



1. **El Cambio hoy: su impacto en las personas y en las organizaciones**
2. **La Resistencia al Cambio**
  - Los Miedos: (Fracaso, Rechazo...) su gran impacto. Cómo afrontarlos y gestionarlos
  - Cómo suavizar la resistencia al cambio: Cómo lograr el salir de su “zona cómoda”
  - Nuestras Creencias Autolimitadoras. Cómo cambiarlas.
  - La Preparación Psicológica para el Cambio: mejora del Autoconcepto mediante Visualización, Mensajes Positivos.
  - El Cambio de Hábitos: cómo realizarlo
3. **Ventajas y Beneficios que nos aporta el cambio**

## GESTIÓN DEL CAMBIO EN TIEMPOS INCIERTOS

### Actitudes y desarrollo de habilidades personales para afrontar los cambios

#### 4. La gran importancia de la Actitud Positiva

- La actitud positiva supone más del 80% de lo que conseguimos en el ámbito personal y profesional.
- Sus fundamentos y cómo desarrollarla
- La mente consciente y mente subconsciente: su relevancia

#### 5. El Proceso del cambio

- Fases del mismo (Negación, Indignación, Negociación, Análisis, Aceptación...)
- Sus fundamentos y cómo desarrollarla

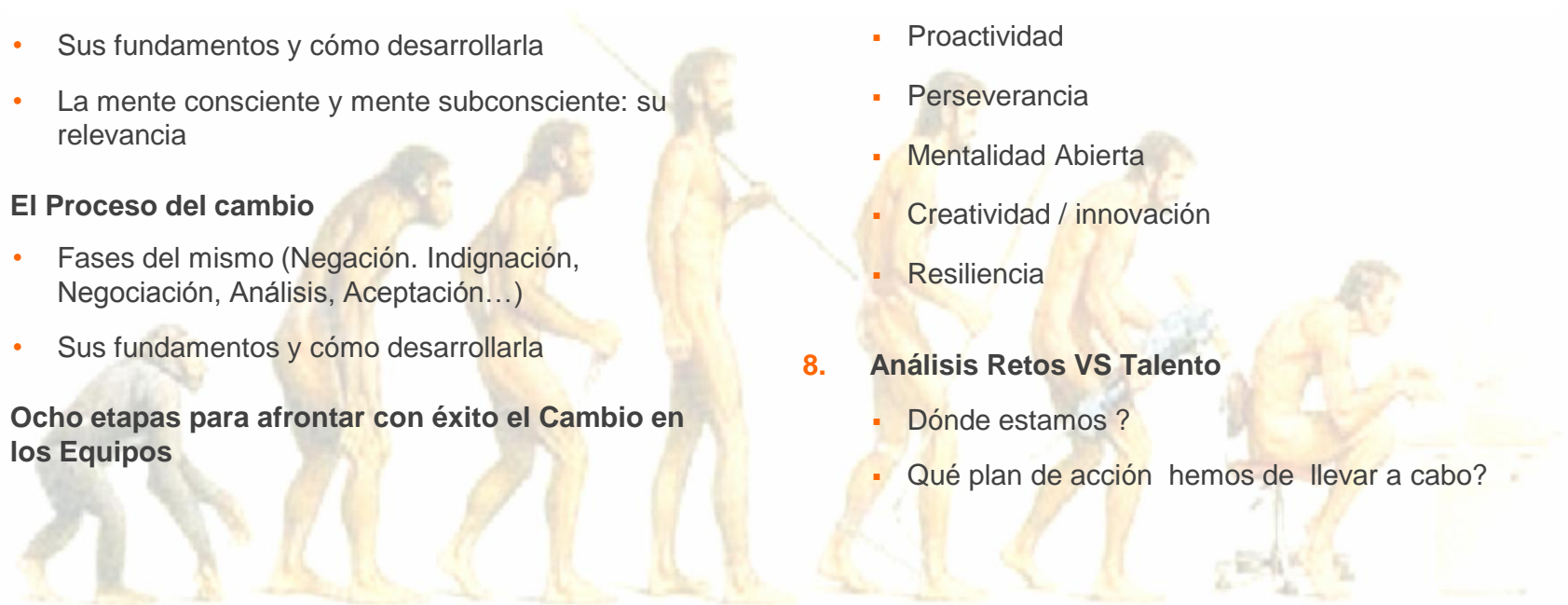
#### 6. Ocho etapas para afrontar con éxito el Cambio en los Equipos

#### 7. Valores y habilidades para afrontar con éxito el cambio:

- Compromiso
- Responsabilidad
- Proactividad
- Perseverancia
- Mentalidad Abierta
- Creatividad / innovación
- Resiliencia

#### 8. Análisis Retos VS Talento

- Dónde estamos ?
- Qué plan de acción hemos de llevar a cabo?



## GESTIÓN DEL CAMBIO EN TIEMPOS INCIERTOS

### Actitudes y desarrollo de habilidades personales para afrontar los cambios

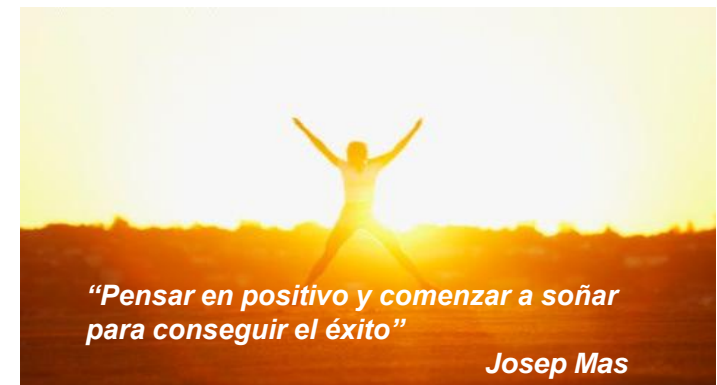
#### 9. Herramientas que facilitan la Gestión del Cambio

- Definir apropiadamente los Objetivos: Los 12 pasos de Brian Tracy
- La Comunicación persuasiva
  - ✓ Qué se ha de transmitir?
  - ✓ Cómo “dosificar” el grado de incertidumbre?
- La Visualización
- Aprovechar al máximo nuestros Talentos y Habilidades
- Optimización de Tiempo y de la Eficacia Personal
  - ✓ Los 7 hábitos de las personas altamente efectivas
- Control y Gestión del Estrés
- Aprendizaje Continuo y Aprovechamiento de todas nuestras Capacidades Cerebrales

#### 10. Caso Práctico integrador

#### 11. Síntesis, Conclusiones y Plan de Acción

- Desarrollo del Plan de Acción de Mejora individual con los temas a aplicar de inmediato a la práctica.
- Colaboración y asesoramiento del Formador – Facilitador



Fòrum econòmic Andorra , Noviembre 2010



# The Art of Newmanagement

**Passeig de Gràcia, 26  
08007 Barcelona**

**Tel: 93 317 20 35**

**Fax: 93 317 61 17**

**Email:**

**[msalmurri@art-newmanagement.com](mailto:msalmurri@art-newmanagement.com)**

**[josepmasfont.com](http://josepmasfont.com)**